

FORMULARZ ZGŁOSZENIA Zamawiający

Nazwa firmy

Ulica

Kod i miasto

Osoba odpowiedzialna

NIP

Telefon

Fax

E-mail

Zgłoszenie na szkolenie należy przesłać pod numer **058 69-10-299** lub e-mailem: **szkolenia@dgt.com.pl**
Potwierdzamy mailowo lub telefonicznie otrzymanie od Państwa karty zgłoszeniowej. W przypadku **braku potwierdzenia** prosimy o kontakt.

Temat szkolenia: _____

Termin: _____

Cena: _____

Lp.	Imię i nazwisko	Stanowisko	Adres e-mail
1.			
2.			
3.			

1. Formularz ten jest oficjalnym zgłoszeniem na szkolenie.

2. Cena szkolenia dotyczy udziału 1 os. i zawiera: udział w wykładach, materiały, certyfikat ukończenia, przerwy kawowe, noclegi i wyżywienie.

3. Wyrażamy zgodę na przetwarzanie danych osobowe wyłącznie dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu szkolenia (zgodnie z Ustawą z dnia 29.08.97 roku o Ochronie Danych Osobowych Dz. Ust. Nr 133 poz 883 z póź. zm.)

Całkowitą kwotę _____ prześlemy na rachunek bankowy 72 1240 1242 1111 0000 1587 6926 w terminie 7 dni od otrzymania faktury. W tytule przelewu: „szkolenie”.

W przypadku anulowania zgłoszenia w terminie krótszym niż 3 dni robocze przed rozpoczęciem szkolenia, zostanie naliczona kwota 50% wartości opłaty. Brak odwołania zgłoszenia powoduje obciążenie pełnymi kosztami uczestnictwa. Odwołanie zgłoszenia wymaga formy pisemnej. Jednocześnie organizatorzy zastrzegają sobie prawo do odwołania lub przełożenia terminu szkolenia. W takim przypadku uczestnicy zostaną powiadomieni o zmianach przynajmniej na siedem dni przed uzgodnionym pierwotnie terminem.

Upoważniamy firmę DGT Sp. z o.o. do wystawienia faktury VAT bez podpisu odbiorcy, zgodnie z powyższym zamówieniem.

Data

podpis osoby uprawnionej

pieczęć firmowa